

MĚSTO TRUTNOV – MĚSTSKÝ ÚŘAD

NÁVRH NA USNESENÍ

Datum projednání v PV	13.11.2024	Odbor finanční	Zpracoval	Ing. Hana Křivková
Datum projednání v RM	20.11.2024			
Datum projednání v ZM	11.12.2024		Předkládá	Ing. arch. Michal Rosa
Název materiálu	Dotace OSTATNÍ (nad 250.000,00 Kč) – Trutínek – rodinné centrum, z. s.			
Vyjádření komise	-			
Předchozí usnesení	-			
Návrh na usnesení PV	Porada vedení doporučuje 01.01 radě města přijmout níže uvedená usnesení.			
Návrh na usnesení RM	Rada města Trutnova doporučuje 01.01 zastupitelstvu města schválit poskytnutí dotace ve výši 270.226,68 Kč pro Trutínek - rodinné centrum, z. s., IČ 04302249, Mládežnická 536, Trutnov, na účel v kategorii OSTATNÍ odst. 4.4. Ostatní dotace výše nedefinované – úhrada výdajů spojených s provozem centra v roce 2025 (zejména úhrada nájemného v měsících leden až prosinec 2025, pronájem kuchyňské linky, výdaje na drobné opravy a údržbu prostor, vedení účetnictví, práce na pravidelné údržbě, úklid a úklidové prostředky a drobný provozní materiál centra {tonery, papíry, pomůcky na vyrábění, materiál} apod.), 01.02 zastupitelstvu města schválit veřejnoprávní smlouvu pro Trutínek - rodinné centrum, z. s., IČ 04302249, Mládežnická 536, Trutnov, dle předloženého znění.			
Návrh na usnesení ZM	Zastupitelstvo města Trutnova schvaluje 01.01 poskytnutí dotace ve výši 270.226,68 Kč pro Trutínek - rodinné centrum, z. s., IČ 04302249, Mládežnická 536, Trutnov, na účel v kategorii OSTATNÍ odst. 4.4. Ostatní dotace výše nedefinované - úhrada výdajů spojených s provozem centra v roce 2025 (zejména úhrada nájemného v měsících leden až prosinec 2025, pronájem kuchyňské linky, výdaje na drobné opravy a údržbu prostor, vedení účetnictví, práce na pravidelné údržbě, úklid a úklidové prostředky a drobný provozní materiál centra {tonery, papíry, pomůcky na vyrábění, materiál} apod.), 01.02 veřejnoprávní smlouvu pro Trutínek - rodinné centrum, z. s., IČ 04302249, Mládežnická 536, Trutnov, dle předloženého znění.			
Důvodová zpráva:				
Materiál se týká žádosti o poskytnutí dotace z rozpočtu města Trutnova pro rok 2025 subjektu, který žádá o poskytnutí dotace na účel určený v Programu dotací vyhlášeném městem v KATEGORII OSTATNÍ nad 250.000,00 Kč.				
Žadatel, Trutínek - rodinné centrum, z. s., požádal o dotaci ve výši 270.226,68 Kč na úhradu výdajů spojených s provozem centra v roce 2025 (zejména úhrada nájemného v měsících leden až prosinec 2025, pronájem kuchyňské linky, výdaje na drobné opravy a údržbu prostor, vedení účetnictví, práce na pravidelné údržbě, úklid a úklidové prostředky a drobný provozní materiál centra {tonery, papíry, pomůcky na vyrábění, materiál} apod.). Účelem spolku je udržení příjemného tvořivého prostředí pro setkávání maminek a dětí z Trutnova a blízkého okolí.				
Žadatel požádal o projednání dotace ještě v roce 2024, aby mohl čerpat finanční prostředky hned na začátku roku 2025 z důvodu včasného placení nájemného základní škole. Žádost se týká nákladů roku 2025, a proto budou kryty finančními prostředky z rozpočtu roku 2025.				

Poskytnuté dotace v předešlých letech:

2023 - 248.103,96 Kč

2024 - 270.226,68 Kč

Přílohy:

Veřejnoprávní smlouva

Výdaje nejsou kryty schváleným rozpočtem – ORJ 41. Schválení dotace je podmíněno schválením rozpočtu pro rok 2025 na ZM konaném dne 11.12.2024.

Kontrola materiálu právníkem před PV.

JUDr. Hronešová

Datum: 22.11.2024

Podpis vedoucího odboru

VEŘEJNOPRÁVNÍ SMLOUVA o poskytnutí dotace č. .../25

Město Trutnov, IČ 00278360, Slovanské náměstí 165, 541 16 Trutnov,
číslo b. ú.: 124601/0100,
zastoupené Ing. arch. Michalem Rosou, starostou, na straně jedné jako poskytovatel,

a

Trutínek - rodinné centrum, z. s., IČ 04302249, Mládežnická 536, 541 02 Trutnov,
číslo b.ú.: 115-1007020287/0100,
zastoupené xxxxxxxxxx, předsedkyní, na straně druhé jako příjemce,

uzavírají podle zákona č. 128/2000 Sb., o obcích (obecní zřízení), zákona č. 500/2004 Sb., správní řád, a zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, podpůrně též podle zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, všechny zákony v platném a účinném znění, veřejnoprávní smlouvu o poskytnutí dotace takto:

1.

a) Město Trutnov poskytuje příjemci dotaci ve výši **270.226,68 Kč** (slovy: Dvěstěsedmdesátisícdvěstědvacetšest korun českých a šedesátosm haléřů).

b) Poskytnutí dotace a uzavření této smlouvy schválilo Zastupitelstvo města Trutnova na svém jednání dne svým usnesením č. ZM_2024-.../....

c) Dotace je v souladu s § 10a odst. 2 zákona č. 250/2000 Sb. poskytována na:

- účel určený poskytovatelem v jeho Programu dotací vyhlášeném dne 12.12.2023 (dále jen Program), tj. **na účel v kategorii OSTATNÍ odst. 4.4. Ostatní dotace výše nedefinované – úhrada výdajů spojených s provozem centra v roce 2025 (zejména úhrada nájemného v měsících leden až prosinec 2025, pronájem kuchyňské linky, výdaje na drobné opravy a údržbu prostor, vedení účetnictví, práce na pravidelné údržbě, úklid a úklidové prostředky a drobný provozní materiál centra {tonery, papíry, pomůcky na vyrábění, materiál} apod.)**.

d) Dotace bude čerpána nejpozději do konce roku 2025. Faktury vystavené v prosinci roku 2025 či lednu 2026 na výše uvedený účel lze z této dotace hradit do 31.01.2026.

2.

Dotace bude poukázána do 30 dnů od účinnosti této smlouvy na výše uvedený účet příjemce.

3.

Příjemce je povinen použít poskytnutou dotaci výlučně k výše uvedenému účelu v souladu se zásadami hospodárnosti, efektivnosti a účelovosti ve smyslu zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole, ve znění pozdějších předpisů. Rovněž je povinen plnit a dodržovat pravidla stanovená Zásadami poskytovatele č. 2/2023 o poskytování dotací z rozpočtu města Trutnova (dále jen Zásady) a Programem.

4.

Jestliže je příjemce povinen vést účetnictví podle zákona č. 563/1991 Sb., o účetnictví, v platném a účinném znění (dále jen zákon o účetnictví), zavazuje se tímto vést v rámci vedení účetnictví výdaje (profinancované náklady) vynaložené na dosažení účelu uvedeného v této smlouvě odděleně (např. analytická evidence). Jestliže příjemce není podle zákona o účetnictví povinen vést účetnictví, zavazuje se tímto, že v případě kontroly použití dotace doloží aktuální přehled celkových příjmů a výdajů.

5.

Příjemce dotace do 25.000,00 Kč včetně v každém jednotlivém případě je povinen označit originály účetních dokladů prokazujících použití dotace číslem této smlouvy a textem „hrazeno z dotace města Trutnova“. U účetních dokladů, které nejsou plně hrazeny z dotace města Trutnova, je třeba uvést výši částky hrazené z dotace města Trutnova.

K vyúčtování dotace příjemce použije formulář vyúčtování, přehledný soupis dokladů (seznam dokladů) včetně data úhrady jednotlivých dokladů a kopie účetních (výdajových) dokladů použitých z dotace. Přehledný soupis může být nahrazen vlastní účetní sestavou profinancovaných nákladů.

Příjemce dotace nad 25.000,00 Kč v každém jednotlivém případě je povinen označit originály účetních dokladů prokazujících použití dotace číslem této smlouvy a textem „hrazeno z dotace města Trutnova“. U účetních dokladů, které nejsou plně hrazeny z dotace města Trutnova, je třeba uvést výši částky hrazené z dotace města Trutnova.

K vyúčtování dotace příjemce použije formulář vyúčtování, přehledný soupis dokladů (seznam dokladů) včetně data úhrady jednotlivých dokladů použitých z dotace. Přehledný soupis může být nahrazen vlastní účetní sestavou profinancovaných nákladů.

Příjemce dotace nemusí dokládat s vyúčtováním kopie účetních (výdajových) dokladů.

Město Trutnov je oprávněno si vyžádat předložení originálů či kopií účetních dokladů.

6.

Příjemce je povinen předat městu Trutnov (prostřednictvím Odboru finančního) vyúčtování poskytnuté dotace nejpozději do 31.03.2026.

7.

Město Trutnov je oprávněno ke kontrole použití dotace, a to i před předáním jejího vyúčtování poskytovateli. Pokud nebude dotace plně vyčerpána, příjemce její nepoužitou část vrátí nejpozději do 10 dnů po zaslání vyúčtování na příjmový účet poskytovatele 19-124601/0100.

8.

Použití dotace v rozporu se sjednaným účelem dle čl. 1 této smlouvy, její neoprávněné zadržení, nepředložení vyúčtování dle čl. 6 této smlouvy, jakož i porušení jiných povinností stanovených touto smlouvou je porušením rozpočtové kázně, při němž je příjemce povinen částku ve výši neoprávněně použité, zadržené nebo nevyúčtované dotace ve lhůtě stanovené poskytovatelem odvést na výše uvedený účet poskytovatele a zaplatit penále v sazbě 0,4 promile denně z odváděné částky za každý den prodlení, nejvýše však do výše tohoto odvodu. Penále se počítá ode dne následujícího po dni, kdy došlo k porušení rozpočtové kázně, do dne připsání finančních prostředků na účet poskytovatele. Penále, které v jednotlivých případech nepřesáhne 1.000,00 Kč, se neuloží.

9.

Město Trutnov souhlasí s použitím znaku města nebo loga města v souladu s naplňováním účelu poskytnuté dotace. Bude-li příjemce vytvářet propagační materiály na účel poskytnuté dotace, je povinen na materiálech uvést informaci o financování městem Trutnovem (například formou uvedení loga či znaku města). Tato povinnost se nevztahuje na propagační materiály, které byly vytvořeny před podpisem této smlouvy.

10.

V případě přeměny příjemce nebo jeho zrušení s likvidací je příjemce povinen bez zbytečného odkladu oznámit tuto skutečnost poskytovateli. Práva a povinnosti vyplývající z této smlouvy přecházejí i na případné právní nástupce příjemce.

11.

Podléhá-li smlouva povinnosti uveřejnění v registru smluv dle zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (dále jen zákon o registr smluv), dohodly se smluvní strany, že smlouvu v souladu s tímto zákonem uveřejní město Trutnov, a to nejpozději do 30 dnů ode dne podpisu smlouvy. Tato smlouva nabývá účinnosti dnem uveřejnění v registru smluv. Smluvní strany prohlašují, že tato smlouva neobsahuje žádné obchodní tajemství.

12.

Tato smlouva je vyhotovena ve třech vyhotoveních, dvě vyhotovení pro poskytovatele a jedno pro příjemce.

V Trutnově

město Trutnov
Ing. arch. Michal Rosa
starosta

V Trutnově

Trutínek - rodinné centrum, z. s.
xxxxxxxxxx
předsedkyně