



MĚSTO TRUTNOV – MĚSTSKÝ ÚŘAD

Č. j.
Sp. zn.

Oznámení o vyhlášení výběrového řízení

Město Trutnov – Městský úřad Trutnov vyhlašuje dne 02.06.2020 výběrové řízení v souladu s ustanovením § 7 zákona č. 312/2002 Sb., o úřednících územních samosprávných celků a o změně některých zákonů, v platném znění, na obsazení místa:

vedoucí úředník – vedoucí Odboru finančního Městského úřadu Trutnov

Předpoklady pro vznik pracovního poměru:

- fyzická osoba, která je státním občanem České republiky
- případně fyzická osoba, která je cizím státním občanem a má v České republice trvalý pobyt¹
- je starší 18 let
- je způsobilá k právním úkonům
- je bezúhonná²
- ovládá jednacím jazyk
- splňuje předpoklady zákona č. 451/1991 Sb., kterým se stanoví další předpoklady pro výkon některých funkcí ve státních orgánech a organizacích České a Slovenské federativní republiky, České republiky a Slovenské republiky

Kvalifikační předpoklady:

- vysokoškolské vzdělání získané studiem v bakalářském nebo magisterském studijním programu (ekonomické zaměření výhodou)

Další požadavky:

- praxe ve vedoucí funkci výhodou
- výborná znalost podvojného účetnictví a tvorby rozpočtů
- výborná orientace v daňové problematice
- praxe ve veřejné správě a v účtování územních samosprávných celků výhodou
- komunikační, organizační a řídicí schopnosti
- schopnost analytického, koncepčního myšlení a týmové spolupráce
- znalost práce s PC
- řidičský průkaz skupiny „B“

Místem výkonu práce je území města Trutnova, platové zařazení do 11. platové třídy dle nařízení vlády č. 341/2017 Sb., o platových poměrech zaměstnanců ve veřejných službách a správě, v platném znění.

Předpokládaný nástup dne **01.10.2020** nebo dle dohody, na dobu neurčitou.

¹ § 65 a násl. zákona č. 326/1999 Sb., o pobytu cizinců na území České republiky a o změně některých zákonů, v platném znění

² za bezúhonnou se dle zákona nepovažuje fyzická osoba, která byla pravomocně odsouzena

a) pro trestný čin spáchaný úmyslně, nebo

b) pro trestný čin spáchaný z nedbalosti za jednání související s výkonem veřejné správy, pokud se podle zákona na tuto osobu nehledí, jakoby nebyla odsouzena



Náplň práce:

- koordinace přípravy rozpočtu města Trutnova,
- metodické vedení a koordinace činností v oblasti účetnictví, daňové problematice územního samosprávného celku
- komunikace s příspěvkovými organizacemi zřízenými městem Trutnovem a s obchodními společnostmi v majetku města Trutnova
- koordinace činností v oblasti správy pohledávek, agendy poskytovaných dotací a místních poplatků

Nabízíme:

- práci v pohodovém pracovním kolektivu, s jistotou a perspektivou zaměstnání
- pružnou pracovní dobu
- příspěvek na penzijní nebo životní pojištění
- motivační bonusy, služební telefon a parkovací kartu za zvýhodněnou cenu
- stravenky
- peněžní odměna při pracovním a významném životním výročí
- peněžní odměna při ocenění plaketa či křížem v rámci bezplatného dárcovství krve/plazmy
- příspěvek na sportovní a kulturní vyžití dle kolektivní smlouvy
- příspěvek na ošacení

... mimo výše uvedené dále nabízíme:

- možnost dalšího vzdělávání a to jak průběžného, tak i zvýšení kvalifikace na základě uzavřené dohody o zvýšení kvalifikace (k získání vyššího stupně vysokoškolského vzdělání).

O podrobnější informace o náplni práce můžete požádat Ing. Jana Seidela, tajemníka MěÚ Trutnov, na telefonním čísle 604 229 055 či e-mailu: seidel@trutnov.cz.

Příhlášku s požadovanými doklady doručte **nejpozději do 26.06.2020 do 12:00 hodin** v označené obálce „NEOTEVÍRAT – VÝBĚROVÉ ŘÍZENÍ VOF“ osobně do podatelny MěÚ Trutnov nebo písemně na adresu: **Městský úřad Trutnov, oddělení PaM, Slovanské náměstí 165, 541 16 Trutnov.**

Příhlášky **nelze** zasílat prostřednictvím elektronické pošty.

Náležitostí přihlášky: jméno, příjmení, titul, datum a místo narození, státní příslušnost, místo trvalého pobytu, číslo občanského průkazu (číslo dokladu o povolení k pobytu, jde-li o cizího státního příslušníka), datum a podpis.

K přihlášce připojte strukturovaný životopis, ve kterém uvedete údaje o dosavadních zaměstnáních a o odborných znalostech a dovednostech (včetně těch, které se týkají správních činností), výpis z evidence Rejstříku trestů ne starší než 3 měsíce; u cizích státních příslušníků též obdobný doklad osvědčující bezúhonnost vydaný domovským státem; pokud takový doklad domovský stát nevydává, doloží se bezúhonnost čestným prohlášením, ověřenou kopií dokladu o nejvyšším dosaženém vzdělání, osvědčení a čestné prohlášení podle zákona č. 451/1991 Sb. (nevztahuje se na občany narozené po 01.12.1971).

Vybraní uchazeči, kteří budou nejlépe splňovat podmínky pro výběrové řízení a doloží v termínu požadované dokumenty, budou pozváni telefonicky k účasti na výběrovém řízení. Případní zájemci o výše uvedenou funkci musí vzít na vědomí, že si zadavatel vyhrazuje právo provést předběžný výběr z těch, kteří podali přihlášku do výběrového řízení a kteří budou k vlastnímu výběrovému řízení pozváni.

Vyhlašovatel si vyhrazuje právo nevybrat žádného z kandidátů, případně pracovní místo neobsadit bez udání důvodu.

Kontakt: telefon 499 803 110 nebo 499 803 114, e-mail: vetterlova@trutnov.cz nebo geislerova@trutnov.cz

Ing. Jan Seidel v. r.
tajemník Městského úřadu Trutnov