



MĚSTO TRUTNOV – MĚSTSKÝ ÚŘAD

ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

Veřejný zadavatel
Název: město Trutnov
Sídlem: Slovanské nám. 165, 541 01 Trutnov
IČ: 00278360

vyhlašuje výběrové řízení s cílem uzavření rámcové dohody na veřejnou zakázku malého rozsahu na dodávky zadávanou mimo režim zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, s názvem

„Dodávka tonerů a spotřebního materiálu pro tisková zařízení a zápůjčka tiskových zařízení pro MěÚ Trutnov“

Systémové číslo VZ: P20V00000010

Vyskytnou-li se v této zadávací dokumentaci pojmy užívané zákonem, je třeba je vykládat ve smyslu příslušných ustanovení zákona. Zadavatel však zdůrazňuje, že užití takových pojmů (včetně případných odkazů na zákon), nesmí být vykládáno tak, že se jedná o veřejnou zakázku zadávanou v režimu zákona.

Toto výběrové řízení bylo zahájeno zasláním výzvy vybraným uchazečům.

Identifikační údaje zadavatele

Název zadavatele: město Trutnov
Sídlo: Slovanské nám. 165, 541 01 Trutnov1
IČ: 00278360

Osoba oprávněná jednat jménem zadavatele:

Mgr. Ivan Adamec, starosta města

Kontaktní osoba zadavatele:

Ing. Bohumír Hába
E-mail: haba@trutnov.cz
Tel.: +420 499 803 123, +420 737 453 584

Kontaktní osoba je oprávněna a pověřena odpovídat dotazy uchazečů, poskytovat dodatečné informace, popřípadě měnit zadávací podmínky (zejména v návaznosti na dotazy a námítky uchazečů).



Předpokládaná hodnota celé veřejné zakázky za dodání zboží a zápůjčku tiskových zařízení za 2 roky je 1 980 000,- Kč bez DPH, zároveň se jedná o maximální cenu za celou zakázku.

Zadavatel upřesňuje, že pokud jsou v této zadávací dokumentaci a přílohách uvedeny požadavky nebo odkazy na obchodní firmy, názvy nebo jména a příjmení, specifická označení zboží a služeb, které platí pro určitou osobu, popřípadě její organizační složku za příznačné, patenty na vynálezy, užité vzory, průmyslové vzory, ochranné známky nebo označení původu, je to odůvodněno předmětem plnění veřejné zakázky a jejich uvedení je za účelem upřesnění popisu předmětu, a to:

- popisem stávajících a souvisejících komponent a technologií zadavatele za účelem zpracování optimální a kompatibilní nabídky, nebo
- uvedením typových výrobků či technologií pro upřesnění parametrů a podmínek požadovaného plnění předmětu veřejné zakázky.

Zadavatel umožňuje pro plnění této veřejné zakázky použití i jiných, kvalitativně a technicky obdobných řešení, avšak pouze při splnění všech požadavků a podmínek uvedených v této zadávací dokumentaci.

Nabídne-li účastník jiné rovnocenné řešení dle předchozích dvou odstavců, je v takovém případě povinen prokázat, že nabízené řešení je skutečně rovnocenné, tedy kvalitativně a funkčně plně srovnatelné se stanovenými technickými podmínkami a použitelné pro jeho účel. V takovém případě účastník rovněž zahrne náklady na jiné rovnocenné řešení do své nabídkové ceny.

Vymezení předmětu veřejné zakázky:

Předmětem veřejné zakázky je průběžná dodávka a zápůjčka včetně dopravy na místo dodání:

- 1) černých a barevných tiskových tonerových kazet do laser tiskáren dle aktuální potřeby zadavatele, jejichž vzorový výčet je obsažen v příloze č. 1 této výzvy – Technická specifikace a kalkulace ceny zboží. Zbožím se myslí tonery originální a alternativní, nikoli repasované.
- 2) ostatního spotřebního materiálu pro tisková zařízení dle aktuálních potřeb zadavatele, a to mimo dodávky papíru (např. originální tisková inkoustová cartridge, plnicí inkousty, barvicí pásy atd.)
- 3) zápůjčka 27 ks tiskových zařízení na předmětné období, jejichž specifikace je uvedena v příloze č. 2 této výzvy – Specifikace tiskáren a kalkulace ceny.

Zásadní podmínkou je plná kompatibilita nabízených tiskových náplní tonerů se stávajícími tiskárnami a to v takovém rozsahu, aby byl zajištěn plně bezproblémový tisk na daných tiskárnách.

Zadavatel stanovuje výše uvedenou podmínku plné kompatibility jako zásadní podmínku na požadované plnění.

Zadavatel si vyhrazuje právo objednat i další zboží obdobného charakteru neuvedené v příloze č. 1 této zadávací dokumentace, přičemž finanční objem zboží odebraného mimo tento seznam spolu s finančním objemem dodaného zboží uvedeného v příloze č. 1 a dalších plnění (za zapůjčení tiskáren) nesmí překročit finanční limit pro veřejné zakázky malého rozsahu. Rozhodný je finanční objem dodaného zboží za celou dobu trvání rámcové dohody..

Zadavatel požaduje, aby uchazeči podali nabídku na veřejnou zakázku v rozsahu požadovaném zadavatelem dle zadávací dokumentace a jejích příloh. S dodavatelem, který předloží nejvhodnější nabídku, bude podepsána rámcová dohoda, ve které se tento uchazeč zaváže poskytovat dodávky a zápůjčku dle předmětu zakázky pro Město Trutnov v souladu s učiněnou nabídkou.

Rámcová dohoda bude uzavřena s jedním dodavatelem.

Jednotlivá dílčí plnění budou dodavatelem vykonávána na základě písemné objednávky zadavatele k poskytnutí plnění.

Zadavatel přikládá vlastní závazný návrh rámcové dohody. Uchazeč jej vyplní jen v místech k tomu

určených. Rámcová dohoda bude uzavřena na dobu 24 měsíců. Vybraný uchazeč k rámcové dohodě připojí specifikaci zboží (dle přílohy č. 1 a č. 2 výzvy).

Zadavatel upozorňuje uchazeče na skutečnost, že zadávací dokumentace je souhrnem požadavků zadavatele a nikoliv konečným souhrnem veškerých závazných požadavků vyplývajících pro něho z obecně platných norem. Uchazeč se tak musí při zpracování své nabídky vždy řídit nejen požadavky přímo obsaženými v zadávací dokumentaci ale též ustanoveními příslušných obecně závazných norem.

Vysvětlení zadávací dokumentace

Dodavatel je oprávněn po zadavateli písemně požadovat vysvětlení zadávacích podmínek. Písemná žádost musí být doručena kontaktní osobě zadavatele písemně nejpozději 4 pracovní dny před uplynutím lhůty pro podání nabídek. Vysvětlení zadávacích podmínek může zadavatel poskytnout i bez předchozí žádosti. Zadavatel odešle vysvětlení zadávacích podmínek, případně související dokumenty, nejpozději do 2 pracovních dnů po doručení žádosti. Pokud zadavatel na žádost o vysvětlení, která není doručena včas, vysvětlení poskytne, nemusí tuto lhůtu dodržet.

Zadávací podmínky obsažené v zadávací dokumentaci může zadavatel změnit nebo doplnit před uplynutím lhůty pro podání nabídek.

Místo plnění zakázky:

Místo plnění zakázky (sídlo zadavatele): Městský úřad Trutnov, Slovanské náměstí 165, 541 16 Trutnov.

Doba plnění:

Zahájení ihned po uzavření smlouvy.

Ukončení: 2 roky ode dne podpisu rámcové dohody, anebo do vyčerpání maximálního finančního plnění 1 980 000,- Kč bez DPH podle toho, která podmínka nastane dříve.

Plnění bude poskytováno průběžně po tuto dobu dle podmínek uvedených v rámcové dohodě.

Podmínka účasti:

Zadávacího řízení se může účastnit pouze dodavatel zaměstnávající na chráněných pracovních místech podle zákona č. 435/2004 Sb., o zaměstnanosti alespoň 50% osob se zdravotním postižením z celkového počtu svých zaměstnanců. Skutečnost, že dodavatel splňuje podmínku účasti v zadávacím řízení, musí dodavatel čestně prohlásit a doložit ji v nabídce potvrzením Úřadu práce ČR. Splnění této podmínky musí být dodavatelem prokázáno za kalendářní čtvrtletí předcházející okamžiku zahájení zadávacího řízení. Pro zajištění podílu zaměstnanců, kteří jsou osobami se zdravotním postižením, je rozhodný průměrný čtvrtletní přepočtený počet zaměstnanců podle vyhlášky č. 518/2004 Sb., kterou se provádí zákon o zaměstnanosti. Dodavatel není oprávněn prokázat splnění podmínky účasti prostřednictvím poddodavatele a v případě podání společné nabídky je nutné, aby dodavatelé podávající společnou nabídku splňovali podmínku každý zvlášť.

Kód NIPEZ:

30125110-5 – Tonery pro laserové tiskárny/faxové přístroje

30192113-6 – Inkoustové náplně

30192112-9 – Barvicí pásy

50323200-7 – Opravy periferních zařízení počítačů

Obchodní a platební podmínky:

Účastník je povinen předložit ve své nabídce jako její nedílnou součást podepsaný návrh rámcové dohody uvedený v příloze č. 3 této zadávací dokumentace a podepsaný návrh dohody o plnění povinnosti vyplývajících z § 81 zákona č. 435/2004 Sb., o zaměstnanosti uvedený v příloze č. 4 této zadávací dokumentace.

Pokud jedná jménem či za uchazeče zmocněnec na základě plné moci, musí být v nabídce za návrhem rámcové dohody předložena platná plná moc v originále nebo v úředně ověřené kopii.

Nabídková cena za celou dodávku bude uvedena v Krycím listu nabídky (příloha č. 5) v korunách

českých a bude jí možné překročit pouze v případě změny (zvýšení, snížení) sazby DPH, a to o částku, odpovídající této změně (zvýšení, snížení) sazby DPH.

Nabídková cena musí obsahovat veškeré náklady spojené s poskytovanými dodávkami, tzn. uchazeč musí vzít v úvahu při stanovení nabídkové ceny veškeré náklady, jejichž vynaložení bude nezbytné ke splnění předmětu této veřejné zakázky v jeho plném rozsahu. Nabídková cena bude zpracována a stanovena jako cena **nejvýše přípustná**.

Smluvní strany berou na vědomí, že rámcová dohoda bude zveřejněna v registru smluv dle zákona č. 340/2015 Sb., zákon o registru smluv, v platném znění a prohlašují, že tato rámcová dohodaneobsahuje žádné obchodní tajemství.

Zadavatel neposkytuje zálohy.

Obchodní podmínky jsou pro účastníky závazné a nemohou být měněny či doplňovány.

Splatnost daňového dokladu se stanoví do 30 dní ode dne doručení objednateli nebo pověřenému pracovníkovi.

Způsob zpracování nabídkové ceny:

Účastník doplní do Technické specifikace a kalkulace ceny zboží - nabídka účastníka (příloha č. 1 této výzvy) a do Specifikace tiskáren a kalkulace ceny (příloha č. 2 této výzvy) nabízené ceny.

Zadavatel upozorňuje uchazeče, že zadavatelem uvedené počty ks odebraného zboží uvedené v příloze č. 1 této zadávací dokumentace stanovují uchazečům pouze předpokládané množství zboží odebraného zadavatelem a slouží pro účely hodnocení nabídek podaných v rámci výběrového řízení na tuto veřejnou zakázku. V průběhu realizace plnění veřejné zakázky se odběr počtu kusů může měnit na základě aktuálních potřeb zadavatele. Z tohoto důvodu není uchazeč oprávněn jakkoliv podmiňovat výši nabídkové ceny odhadnutým počtem jednotek.

Celkovou nabídkovou cenu v členění: cena v Kč bez DPH; výše DPH v Kč a celková cena v Kč včetně DPH účastník doplní do Krycího listu nabídky (příloha č. 5 této výzvy).

Veškeré ceny budou uvedeny v korunách českých.

Kritéria hodnocení:

Základním hodnotícím kritériem je **ekonomická výhodnost**.

Způsob hodnocení nabídek:

Při splnění podmínek zakázky bude hodnotícím kritériem ekonomická výhodnost.

Základním kritériem hodnocení je **nejnižší nabídková cena** celé zakázky při splnění podmínek výzvy.

Hodnocena bude celková cena v Kč včetně DPH.

Hodnocení bude provedeno následujícím způsobem: Hodnotící komise seřadí nabídky od nejnižší nabídkové ceny po nejvyšší. Nabídka s nejnižší nabídkovou cenou, je nabídkou nejvýhodnější.

S uchazečem, který předložil nejvýhodnější nabídku, bude podepsána rámcová dohoda.

Uchazeč není oprávněn podmiňovat nabídkovou cenu jakoukoliv podmínkou.

Mimořádně nízká nabídková cena analogicky dle § 113 zákona:

Posouzení mimořádně nízké nabídkové ceny a objasnění mimořádně nízké nabídkové ceny provede zadavatel případně jím pověřená hodnotící komise před odesláním oznámení o výběru dodavatele.

Kvalifikační předpoklady splní účastník, který v nabídce předloží:

Základní způsobilost prokáže uchazeč předložením:

- čestného prohlášení dle přílohy č. 6 této zadávací dokumentace

Profesní způsobilost prokáže uchazeč předložením:

- prosté kopie výpisu z obchodního rejstříku či jiné obdobné evidence, pokud je v ní uchazeč zapsán
- prosté kopie dokladu o oprávnění k podnikání podle zvláštních právních předpisů v rozsahu odpovídajícím předmětu veřejné zakázky, zejména dokladu prokazujícího příslušné živnostenské oprávnění či licenci, které opravňuje uchazeče plnit předmět zakázky. Doklady o oprávnění k podnikání musí prokazatelně pokrývat veškeré činnosti, které jsou předmětem plnění veřejné zakázky a které vyplývají ze specifikace předmětu plněné veřejné zakázky.

Vybraný dodavatel před podepsáním smlouvy musí předložit ověřenou kopii/originál těchto dokladů.

Technická kvalifikace:

Zadavatel požaduje k prokázání splnění technických kvalifikačních předpokladů dodavatele předložení prostých kopií níže uvedených dokladů:

- a) seznam významných dodávek poskytnutých za poslední 3 roky před zahájením výběrového řízení na tuto veřejnou zakázku včetně uvedení ceny a doby jejich poskytnutí a identifikace odběratele. Ke splnění tohoto kvalifikačního předpokladu zadavatel vyžaduje, aby dodavatel prokázal realizaci (zahájil realizaci a ukončil nebo zahájil, dosud provádí a ke dni podání nabídky provedl v níže požadovaném rozsahu - finančním objemu nebo zahájil před požadovanou lhůtou a ukončil a provedl ve lhůtě v níže požadovaném rozsahu) alespoň 5 dodávek obdobného charakteru a rozsahu, přičemž finanční rozsah každé této dodávky musel být alespoň ve výši 300.000 Kč bez DPH, přičemž u každé takové realizované dodávky musí být patrné a účastník musí doložit, že nejméně 1/3 plnění a nejvýše 2/3 plnění byly realizovány dodávkami alternativních náplní. Z předloženého seznamu musí prokazatelně a jednoznačně vyplývat splnění požadavků zadavatele a musí v něm být uvedeny následující údaje vztahující se ke každé dokládané významné dodávce: identifikace odběratele, specifikace významné dodávky, cena, doba plnění, kontaktní osoba odběratele, u které lze ověřit informace uvedené v seznamu, s uvedením telefonického a e-mailového spojení. Dodávkou obdobného charakteru a rozsahu se rozumí dodávky tonerů, kazet nebo alternativních náplní.
- b) Certifikáty dodavatele k zajištění kvality odpovídající systému řízení jakosti a environmentálního managementu dle norem řady ISO vydaný podle českých/evropských technických norem akreditovanou osobou. Dodavatel musí mít ve své organizaci zaveden, certifikován a udržován systém managementu kvality dle EN ISO 9001 a environmentálního managementu dle EN ISO 14001. Zadavatel uzná rovnocenné doklady vydané v členském státě Evropské unie. Zadavatel uzná rovněž jiné doklady o rovnocenných opatřeních k zajištění jakosti, případně i popis opatření k zajištění rovnocenné úrovně systému řízení jakosti či rovnocenného certifikátu vydaného v členském státě Evropské unie. Certifikát systému řízení jakosti a environmentálního managementu případně popis opatření musí odpovídat oboru, který se vztahuje k předmětu plnění veřejné zakázky. Dodavatel prokáže splnění tohoto předpokladu předložením certifikátu systému řízení jakosti a environmentálního managementu ISO v oboru odpovídající předmětu veřejné zakázky, případně rovnocenného dokladu vydaného v členském státě Evropské unie, či čestným prohlášením a popisem opatření k zajištění systému řízení jakosti a environmentálního managementu odpovídající úrovni certifikátu systému řízení jakosti a environmentálního managementu ISO.

Vítězný uchazeč před podepsáním rámcové smlouvy musí předložit ověřenou kopii/originál těchto dokladů.

Další podmínky pro plnění veřejné zakázky:

- Uchazeč musí být přímým výrobcem alternativních kazet.
- Pravidelná dodávka dle potřeb zadavatele nejméně 2x do měsíce.
- Záruční podmínky na dodané zboží – 2 roky od dodání.
- Záruční podmínky na případné poškození tiskáren dodaným zbožím - po celou dobu spolupráce bezplatně.
- Pojištění odpovědnosti za škodu s minimálním limitem plnění do výše 5.000.000 Kč.
- Zajištění servisu tiskáren, do kterých je dodáván spotřební materiál do 24 hodin od nahlášení závady.
- Poskytnutí náhradní adekvátní zapůjčené tiskárny po dobu opravy bezplatně.
- Zapůjčení 27 ks tiskových zařízení s plnou servisní podporou, účtovaných v měsíčním paušále, blíže specifikovaných v příloze č. 2.
- Bezplatná likvidace prázdných vyřazených kazet.
- Případné urgentní dodávky spotřebního materiálu řešit do 24 hodin.

Varianty nabídek:

Zadavatel předem nepřipouští varianty nabídek.

Pokyny pro zpracování a členění nabídky:

Nabídka musí být vypracována písemně v listinné formě v českém jazyce.

Nabídka bude podána v listinné podobě, na podatelnu Městského úřadu Trutnov, Slovanské náměstí 165, 541 16 Trutnov.

Nabídka musí být podána v řádně uzavřené obálce, označené nápisem „**Tonery pro Městský úřad Trutnov – NABÍDKA - NEOTEVÍRAT**“.

Dodavatel může podat ve výběrovém řízení jen jednu nabídku.

Zadavatel nepřipouští varianty nabídek.

Dodavatel, který podal nabídku v zadávacím řízení, nesmí být současně osobou, jejímž prostřednictvím jiný dodavatel v tomtéž výběrovém řízení prokazuje kvalifikaci. Zadavatel vyloučí účastníka zadávacího řízení, který podal více nabídek samostatně nebo společně s jinými dodavateli, nebo podal nabídku a současně je osobou, jejímž prostřednictvím jiný účastník zadávacího řízení v tomtéž zadávacím řízení prokazuje kvalifikaci.

Nabídka, včetně veškerých požadovaných dokladů, bude podepsána osobou oprávněnou jednat jménem či za účastníka zadávacího řízení. Součástí nabídky musí být i doklad, z něž plyne právo oprávněné osoby jednat jménem účastníka zadávacího řízení.

Nabídka bude obsahovat:

- **Krycí list nabídky**, včetně čestného prohlášení účastníka, že všechny údaje uvedené v nabídce jsou pravdivé (příloha č. 5 této zadávací dokumentace),
- **Čestné prohlášení účastníka o splnění základní způsobilosti** (příloha č. 6 této zadávací dokumentace)
- **Doklady ke splnění kvalifikace**,
- **Návrh rámcové dohody vyplněný a podepsaný osobou oprávněnou jednat za dodavatele zpracovaný v souladu s touto výzvou** – (příloha č. 3 této zadávací dokumentace).
- **Návrh dohody o plnění povinností vyplývajících z § 81 zákona č. 435/2004 Sb.**, o zaměstnanosti podepsaný osobou oprávněnou jednat jménem či za účastníka (příloha č. 4 této zadávací dokumentace).
- **Čestné prohlášení spolu s potvrzením Úřadu práce** (v prosté kopii) o splnění podmínky účasti v zadávacím řízení.
- **Prohlášení k zadávacím podmínkám** (příloha č. 7 této výzvy), obsahující písemné prohlášení, že se uchazeč v plném rozsahu seznámil se zadávacími podmínkami, že jsou mu veškerá ustanovení srozumitelná a jasná, všechny nejasné body zadávacích podmínek si vyjasnil se zástupcem zadavatele a že se soutěžními a zadávacími podmínkami souhlasí.
- **Vyplněné technické specifikace a kalkulace ceny - nabídka účastníka** (příloha č. 1 a č. 2 této výzvy).
- **Případné ostatní dokumenty vztahující se k veřejné zakázce** a další nepovinné).

Zadavatel doporučuje dodavatelům, aby:

- své nabídky zabezpečili proti manipulaci,
- všechny listy nabídky byly navzájem pevně spojeny či sešity tak, aby byly dostatečně zabezpečeny před jejich vyjmutím z nabídky,
- všechny stránky nabídky byly očíslovány vzestupnou kontinuální řadou.

Všechna čestná prohlášení a listiny vyhotovené účastníkem musí být podepsány účastníkem nebo osobou oprávněnou za účastníka jednat.

Případné porušení, nesplnění nebo nedodržení podmínek zadávání této zakázky ze strany účastníka nebo uvedení nepravdivých údajů v nabídce je důvodem k odmítnutí jeho nabídky a vyloučení účastníka z tohoto řízení.

Podáním nabídky účastník souhlasí se zadávacími podmínkami veřejné zakázky.

Lhůta a místo pro podání nabídek, otevírání obálek:

Nabídku na plnění veřejné zakázky je nutno **v listinné podobě předložit na adresu zadavatele:**

Městský úřad Trutnov, Slovanské nám. 165, Podatelna, 541 16 Trutnov, ve lhůtě pro podání nabídek, a to **nejpozději do 25.02.2020 do 10:00 h.**

Nabídku lze podat:

- osobně v pracovní dnech Po a St od 8:00 – 17:00, Út a Čt od 8:00 – 15:00 a v Pá od 8:00 – 14:00 h na podatelnu zadavatele,
- zasláním na totožnou adresu tak, aby byla doručena do skončení lhůty pro podání nabídek.

Nabídku, která bude podána po uplynutí lhůty pro podání nabídek, komise neotevře. Zadavatel si takovou nabídku ponechá, uchazeč nemůže být z důvodu případné absence adresy vyrozuměn o pozdním podání nabídky.

Otevírání obálek se uskuteční dne 25.02.2020 od 10:01 h. v kanceláři č. 301 v budově MěÚ Trutnov. Otevírání obálek s nabídkami bude neveřejné.

Zadávací lhůta:

Zadávací lhůta je lhůta, po kterou jsou uchazeči svými nabídkami vázáni. Zadávací lhůta začíná běžet okamžikem skončení lhůty pro podání nabídek a končí dnem doručení oznámení zadavatele o výběru nejvhodnější nabídky. Uchazeč je svou nabídkou vázán po dobu 90 dnů.

Ostatní ustanovení:

Zadavatel si vyhrazuje právo výběrové řízení kdykoliv a bez udání důvodů zrušit a to až do doby uzavření rámcové dohody..

Zadavatel si vyhrazuje právo požadovat doplňující informace či vysvětlení k podané nabídce účastníka.

Zadavatel si vyhrazuje právo upřesnit podmínky a rozsah předmětu plnění, rozsah zakázky omezit, nevybrat žádnou z nabídek a neuzavřít rámcovou dohodu s žádným účastníkem.

Zadavatel si vyhrazuje právo dále jednat o rámcové dohodě a upřesnit její konečné znění.

Veškeré náklady spojené s účastí ve výběrovém řízení nese uchazeč. Předložené návrhy zůstávají založeny u zadavatele a nevracejí se uchazečům.

Hodnoceny nebudou zejména nabídky:

- podané po termínu,
- nabídky neúplné,
- nabídky uchazečů, kteří nesplnili zadavatelem požadované kvalifikační předpoklady,
- nabídky, které neodpovídají požadavkům zadavatele ve výběrovém řízení na předmět zakázky,
- nabídky obsahující ustanovení v rozporu s platnými právními předpisy, nabídky obsahující změněné podmínky oproti zadání.

Zadavatel si vyhrazuje právo odstoupit od rámcové dohody v případě, že dodavatel uvedl v nabídce informace nebo doklady, které neodpovídají skutečnosti a měly nebo mohly mít vliv na výsledek výběrového řízení.

Přílohy:

Příloha č. 1 Technická specifikace a kalkulace ceny – Toner, nabídka účastníka

Příloha č. 2 Specifikace tiskáren a kalkulace ceny - Tiskárny, nabídka účastníka

Příloha č. 3 Návrh rámcové dohody– závazný vzor

Příloha č. 4 Návrh dohody o plnění povinností vyplývajících z § 81 zákona č. 435/2004 Sb., o

- zaměstnanosti
- Příloha č. 5 Krycí list nabídky
- Příloha č. 6 Čestné prohlášení k prokázání splnění základní způsobilosti
- Příloha č. 7 Čestné prohlášení k zadávacím podmínkám

V Trutnově, dne 11.02.2020

.....
Mgr. Ivan Adamec
starosta města