

# MĚSTO TRUTNOV – MĚSTSKÝ ÚŘAD

## NÁVRH NA USNESENÍ

Datum projednání v PV	-	Odbor finanční	Zpracoval	Bc. Lenka Švecová, DiS.
Datum projednání v RM	06.12.2016		Předkládá	Mgr. Ivan Adamec
Datum projednání v ZM	<b>12.12.2016</b>			
Název materiálu	<b>Dotace OSTATNÍ (nad 50.000,00 Kč) - Centrum inovací a podnikání Trutnov z.s.</b>			
Vyjádření komise	-			
Předchozí usnesení	-			
Návrh na usnesení PV	-			
Návrh na usnesení RM	<p>Rada města Trutnova doporučuje</p> <p>01.01 zastupitelstvu města schválit dotaci ve výši 120.000,00 Kč pro Centrum inovací a podnikání Trutnov z.s., IČ 05146828, Veleslavínova 66, Trutnov, na účel určený žadatelem v individuálně podané žádosti, tj. na účel částečná úhrada výdajů souvisejících s provozováním a zajištěním služeb centra pro podporu malých a středních firem v Trutnově v souladu se žádostí ze dne 30.08.2016 a jejího doplnění z 30.11.2016 (služby lektorů a mentorů, organizace a provoz pracovních oborových skupin, školení pro podnikatele, administrativní činnosti, chod centra, nájem a údržba, marketing, komunikace, inovační projekty, aktivity, dohody konané mimo pracovní poměr na zajištění administrativního chodu, údržbu a lektory, účast a pořádání přednášek, workshopů),</p> <p>01.02 zastupitelstvu města schválit veřejnoprávní smlouvu pro Centrum inovací a podnikání Trutnov z.s., IČ 05146828, Veleslavínova 66, Trutnov, v předloženém znění.</p>			
Návrh na usnesení ZM	<p><b>Zastupitelstvo města Trutnova schvaluje</b></p> <p>01.01 <b>dotaci ve výši 120.000,00 Kč pro Centrum inovací a podnikání Trutnov z.s., IČ 05146828, Veleslavínova 66, Trutnov, na účel určený žadatelem v individuálně podané žádosti, tj. na účel částečná úhrada výdajů souvisejících s provozováním a zajištěním služeb centra pro podporu malých a středních firem v Trutnově v souladu se žádostí ze dne 30.08.2016 a jejího doplnění z 30.11.2016 (služby lektorů a mentorů, organizace a provoz pracovních oborových skupin, školení pro podnikatele, administrativní činnosti, chod centra, nájem a údržba, marketing, komunikace, inovační projekty, aktivity, dohody konané mimo pracovní poměr na zajištění administrativního chodu, údržbu a lektory, účast a pořádání přednášek, workshopů),</b></p> <p>01.02 <b>veřejnoprávní smlouvu pro Centrum inovací a podnikání Trutnov z.s., IČ 05146828, Veleslavínova 66, Trutnov, v předloženém znění.</b></p>			
Důvodová zpráva:	<p>O dotaci poskytovanou z rozpočtu města Trutnova pro rok 2016 na účel určený žadatelem v individuálně podané žádosti, tj. na účel částečná úhrada výdajů souvisejících s provozováním a zajištěním služeb centra pro podporu malých a středních firem v Trutnově v souladu se žádostí z 30.08.2016 a jejího doplnění z 30.11.2016 (služby lektorů a mentorů, organizace a provoz pracovních oborových skupin, školení pro podnikatele, administrativní činnosti, chod centra, nájem a údržba, marketing, komunikace, inovační projekty, aktivity, dohody konané mimo pracovní poměr na zajištění administrativního chodu, údržbu a lektory), požádal subjekt Centrum inovací a podnikání Trutnov z.s., IČ 05146828, Veleslavínova 66, Trutnov (dále jen Centrum), a to ve výši 120.000,00 Kč.</p> <p>K uvedenému účelu žadatel uvádí v podané žádosti následující podrobný komentář: „S pomocí dotace od města rozšíříme provoz podnikatelského centra, které pomáhá malým a středním trutnovským firmám a může být mezičlánkem mezi firmami a městem. Naším hlavním cílem je celkově</p>			

zlepšit podnikatelské prostředí v Trutnově, udržet peníze více v místních firmách, aby Trutnov bohatl a zvyšovala se kvalita života všech občanů. Naší vizí je, aby Trutnov byl první okresní město, ve kterém bude fungovat propracovaná podpora místních podnikatelů a efektivní spolupráce napříč firmami a městem. Chceme, aby Trutnov byl městem, kde začnou opět stoupat procenta tržeb místním firmám, a zvrátí se tak ekonomicky nezdravý trend, kdy čím dál víc peněz odchází z města a končí v nadnárodních řetězcích.

Hlavní činnosti Centra:

Inkubátor firem – Začínající podnikatelé i podnikatelé fungující delší dobu dělají často mnoho chyb, které je stojí peníze, čas i energii. A většinou je to proto, že prostě nemají žádný zdroj, který by se jim věnoval, informoval je a pomohl jim. V Inkubátoru dostanou podnikatelé od zkušených lektorů a mentorů rady, tipy a návody, jak své podnikání zefektivnit, neplýtvat penězi a být celkově úspěšnější. Aktuálně dokončili osmítýdenní program inkubátoru dva podnikatelé a další čtyři jsou v procesu.

Školení – Když dnes chtějí trutnovští podnikatelé na nějaké školení, aby prohloubili své znalosti, musí jet zpravidla do Prahy nebo Brna. To znamená celý den volno na třeba jen dvouhodinové školení. Naše školení pořádáme v Trutnově. Spolupracujeme s kvalitními lektory jak místními, tak z okolních měst, abychom udrželi kvalitu školení a zároveň rozumnou cenu. Zaměřujeme se primárně na školení podnikatelských dovedností a softskillů. Paletu témat však chceme rozšiřovat i do oblastí účetnictví, práva, marketingu a dalších oborů. Na podzim proběhla 3 školení – Obchodní dovednosti, Timemanagement a Jak vybudovat firmu. Od ledna začnou probíhat školení na marketing, grafiku, práci s Facebookem, optimalizaci www stránek a komunikační a prezentační dovednosti.

Pracovní oborové skupiny – Hlavní vizí je spojit aktivní podnikatele ze souvisejících oborů do pracovních skupin. Například Cestovní ruch, Malé výrobce a producenty, Maloobchodní prodejny a Řemeslníky. Aktuálně fungují malé firmy především samy za sebe a neexistuje nějaký sjednocující prvek. V těchto skupinách se budou společně vymýšlet aktivity a projekty, které firmám v těchto skupinách nějak pomohou – větší viditelnost, více zákazníků, efektivnější marketing atd. Cílem bude také spolupracovat v rámci skupin s městem Trutnov a dalšími organizacemi, které můžou velmi často efektivně pomoci nebo se přímo zapojit, když se vymyslí dobrý projekt.

Být mezičlánkem mezi občany, malými firmami a městem

Ve strategickém plánu města v opatření B 1.3. je hlavní úkol „zpracovat návrh systému komunikace a spolupráce se zástupci MSP za účelem lépe pochopit potřeby tohoto prostředí a zlepšit podmínky pro podnikání malých a středních firem včetně řemeslníků.“ Chceme být hlavním z řešitelů tohoto opatření. A to jak v rámci pracovních skupin, tak i v celkovém vytvoření přehledu MSP a jejich potřeb.

Zároveň je naším cílem být garantem u třetího odstavce záměru B 3. ve strategickém plánu, který zní „Podpora velkých a významných zaměstnavatelů je důležitým prvkem pro rozvoj města. Trutnov si však uvědomuje, že významnou součástí jeho ekonomiky jsou také služby a drobní podnikatelé. Proto nedílnou součástí podpory kvalitního podnikatelského prostředí bude v následujících letech také podpora podnikavosti místních obyvatel, a podpora začínajících podnikatelů a to jak místních, tak nově příchozích.“ Tento odstavec totiž nemá ve strategickém plánu žádné opatření, co se bude dělat a kdo to bude mít na starosti.

Do budoucna vidíme jako důležité aktivně přistupovat k popularizaci a osvětě podnikání. Proto chceme na základních a středních školách pořádat či se účastnit různých přednášek a workshopů na toto téma. Cílem bude i zapojení studentů do podnikatelských aktivit v Trutnově.

Dotaci města chceme využít na zajištění služeb a provozu centra, zejména na:

- Zajištění služeb lektorů a mentorů
- Zajištění organizace a provozu pracovních oborových skupin
- Zajištění školení pro podnikatele
- Administrativní činnosti, chod centra, nájem a údržbu
- Marketing, propagaci a komunikaci centra a jeho aktivit
- Inovační projekty a aktivity spojené s hlavními účely centra
- Dohody konané mimo pracovní poměr, jak na zajištění administrativního chodu a údržbu, tak na lektory

V rámci dvou měsíců provozu jsme získali nové informace, kontakty a objevili se tak možnosti zapojit se do dalších projektů, které pořádají organizace či firmy. Došlo k navázání spolupráce s Okresní hospodářskou komorou Trutnov. Díky zapojení dalších subjektů se podařilo zajistit vícezdrojové financování projektu a z tohoto důvodu vidíme prostor pro snížení požadované dotace od města Trutnova o 130.000,00 Kč. Považujeme za důležité podotknout, že vícezdrojové financování budeme prosazovat i nadále. Přesto však vidíme roli města Trutnova jako nezastupitelnou a velmi významnou.“

Dotace bude žadateli poskytována jako podpora de minimis. Podporu je možné ke dni 06.12.2016 zadat až do výše 200.000,00 €.

**Přílohy:**

1x Veřejnoprávní smlouva

*Výdaje jsou kryty schváleným rozpočtem – ORJ 41.*

*Kontrola materiálu právníkem před RM*

*JUDr. Hronešová*

Datum: 06.12.2016

Podpis vedoucího odboru

**VEŘEJNOPRÁVNÍ SMLOUVA**  
**o poskytnutí dotace**  
**č. .../16**

Účastníci, kterými jsou

**Město Trutnov**, IČ 00278360, Slovanské náměstí 165, Trutnov,

číslo b.ú.: 124601/0100,

zastoupené starostou panem Mgr. Ivanem Adamcem, na straně jedné jako poskytovatel

a

**Centrum inovací a podnikání Trutnov z.s.**, IČ 05146828, Veleslavínova 66, Trutnov,

číslo b.ú.: 2801039828/2010,

zastoupený předsedkyní spolku paní Barborou Bevilagua, na straně druhé jako příjemce,

uzavírají podle zákonů č. 128/2000 Sb., o obcích (obecní zřízení), č. 500/2004 Sb., správní řád, a č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, podpůrně též podle zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, všechny zákony v platném a účinném znění, veřejnoprávní smlouvu o poskytnutí dotace takto:

1.

a) Město Trutnov poskytuje příjemci dotaci ve výši **120.000,00 Kč** (slovy: Jednostodvacet tisíc korun českých).

b) Poskytnutí dotace a uzavření této smlouvy schválilo Zastupitelstvo města Trutnova na svém zasedání dne ..... svým usnesením č. ZM\_2016-.../...

c) Dotace je v souladu s § 10a odst. 2 zákona č. 250/2000 Sb. poskytována na:

- účel určený žadatelem v individuálně podané žádosti, tj. **na účel částečná úhrada výdajů souvisejících s provozováním a zajištěním služeb centra pro podporu malých a středních firem v Trutnově v souladu se žádostí z 30.08.2016 a jejího doplnění z 30.11.2016 (služby lektorů a mentorů, organizace a provoz pracovních oborových skupin, školení pro podnikatele, administrativní činnosti, chod centra, nájem a údržba, marketing, propagace, komunikace, inovační projekty, aktivity, dohody konané mimo pracovní poměr na zajištění administrativního chodu, údržbu a lektory, účast a pořádání přednášek, workshopů).**

d) Dotace poskytnutá podle této smlouvy je považována za podporu de minimis dle Nařízení komise (EU) č. 1407/2013 ze dne 18. prosince 2013 o použití článků 107 a 108 na podporu de minimis, zveřejněného v Ústředním věstníku Evropské unie L 352, 24. 12. 2013.

e) Dotace bude čerpána nejpozději do 30.06.2017.

2.

Dotace bude poukázána do 14 dnů od uzavření této smlouvy na výše uvedený účet příjemce.

3.

Příjemce je povinen použít poskytnutou dotaci výlučně k výše uvedenému účelu v souladu se zásadami hospodárnosti, efektivnosti a účelovosti ve smyslu zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole, ve znění pozdějších předpisů. Rovněž je povinen plnit a dodržovat pravidla

stanovená Zásadami poskytovatele č. 1/2016 o poskytování dotací z rozpočtu města Trutnova (dále jen „Zásady“).

4.

Jestliže je příjemce povinen vést účetnictví podle zákona č. 563/1991 Sb., o účetnictví, v platném a účinném znění (dále jen „zákon o účetnictví“), zavazuje se tímto vést v rámci vedení účetnictví výdaje (profinancované náklady) vynaložené na dosažení účelu uvedeného v této smlouvě odděleně (např. analytická evidence). Jestliže příjemce není podle zákona o účetnictví povinen vést účetnictví, zavazuje se tímto, že v případě kontroly použití dotace doloží aktuální přehled celkových příjmů a výdajů.

5.

Příjemce je povinen označit originály účetních dokladů, prokazujících použití dotace, číslem této smlouvy a textem „hrazeno z dotace města Trutnova“. U účetních dokladů, které nejsou plně hrazeny z dotace města Trutnova, je třeba uvést výši částky hrazené z dotace města Trutnova.

6.

Příjemce je povinen předat městu Trutnov (prostřednictvím finančního odboru MěÚ) vyúčtování poskytnuté dotace spolu s kopiemi účetních dokladů nejpozději do 30.06.2017.

7.

Město Trutnov je oprávněno ke kontrole použití dotace, a to i před předáním jejího vyúčtování poskytovateli. Pokud nebude dotace plně vyčerpána, příjemce její nepoužitou část vrátí nejpozději do 5 dnů po zaslání vyúčtování na výše uvedený účet poskytovatele.

8.

Použití dotace v rozporu se sjednaným účelem dle čl. 1 této smlouvy, její neoprávněné zadržetí, nepředložení vyúčtování dle čl. 6 této smlouvy, jakož i porušení jiných povinností stanovených touto smlouvou je porušením rozpočtové kázně, při němž je příjemce povinen částku ve výši neoprávněně použité, zadržené nebo nevyúčtované dotace ve lhůtě stanovené poskytovatelem odvést na výše uvedený účet poskytovatele a zaplatit penále v sazbě 1 promile denně z odváděné částky ode dne jejího neoprávněného použití či zadržetí nebo ode dne, kdy nevyúčtovaná dotace měla být vyúčtována. Penále je účtováno až do provedení platby na účet poskytovatele.

9.

V případě přeměny příjemce nebo jeho zrušení s likvidací je příjemce povinen bez zbytečného odkladu oznámit tuto skutečnost poskytovateli. Práva a povinnosti vyplývající z této smlouvy přecházejí i na případné právní nástupce příjemce.

10.

Tato smlouva je vyhotovena ve čtyřech vyhotoveních, po dvou pro každou stranu.

V Trutnově dne

.....  
poskytovatel

.....  
příjemce